COMUNE DI SANTA MARIA DEL CEDRO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 30 del reg. Data: 13 aprile 2018

OGGETTO*: "INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI PER IL PERSONALE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA RELATIVI ALL'ANNO 2018, IN BASE AL PIANO TRIENNALE DELLE PERFORMANCE."*

L'anno duemiladiciotto, il giorno 13 del mese di aprile, alle ore 11:15 con continuazione, la Giunta Comunale di Santa Maria del Cedro, debitamente convocata, si é riunita nella casa comunale con la presenza dei signori:

		Presenti (SI-NO)
1- Ugo VETERE	SINDACO	NO
2- Roberta RIZZO	Vicesindaco	SI
3- Emanuela DITO	Assessore	SI
4- Stefano ADDUCI	Assessore	NO
5- Carmine MAIETTA	Assessore	SI

Presenti n. **3** - Assenti n. **2**

Presiede il Vicesindaco Roberta Rizzo
Partecipa il Segretario comunale Antonio Marino

****

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi comunali;

ESAMINATA la proposta di deliberazione esattamente specificata nel dispositivo del presente atto e la relativa documentazione;

RITENUTA l'urgenza della sua approvazione e la propria competenza ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42 e 48 del D.Lgvo 18/08/2000, n. 267;

PRESO ATTO del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espresso sulla proposta di deliberazione in calce alla proposta medesima;

Con voti favorevoli unanimi e palesi, e per i motivi tutti avanti espressi,

DELIBERA

a)- di approvare, la proposta di deliberazione, a firma dell'assessore al personale Emanela Dito ad oggetto "*INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI PER IL PERSONALE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA RELATIVI ALL'ANNO 2018, IN BASE AL PIANO TRIENNALE DELLE PERFORMANCE."* che, vidimata dal Vice Sindaco-Presidente e dal Segretario comunale, si allega al presente verbale per farne parte integrale e integrante;

b)- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza prospettata, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Testo unico n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Antonio Marino)
F.to all'originale

IL VICESINDACO
(avv. Roberta Rizzo)
F.to all'originale

ESECUTIVITÀ

SI ATTESTA che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Testo unico 18 agosto 2000, n. 267.

Santa Maria del Cedro, 13 aprile 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Antonio Marino)
F.to all'originale

Reg. Pubbl. N. 43

Il Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, nell'albo pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69).

Santa Maria del Cedro, 16 aprile 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Antonio Marino)
F.to all'originale

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal_____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SERVIZIO

COMUNE DI SANTA MARIA DEL CEDRO

Provincia di Cosenza

COMUNE DI SANTA MARIA DEL CEDRO

PROVINCIA DI COSENZA

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale

N. 30 del 13/04/2018

IL VICESINDACO
(Roberta Rizzo)
F.to all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Antonio Marino)
F.to all'originale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto*: INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI PER IL PERSONALE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA RELATIVI ALL'ANNO 2018, IN BASE AL PIANO TRIENNALE DELLE PERFORMANCE.*

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI gli artt. 9 e 10 del C.C.N.L. 31 marzo 1999, che disciplinano, inter alia, le modalità di erogazione dell'indennità di risultato – previa valutazione annuale – ai dipendenti a cui sono state attribuite le responsabilità di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 11 del citato contratto collettivo;

VISTA la Dichiarazione Congiunta n. 2 allegata al C.C.N.L. 31 marzo 1999, nella quale è previsto che la valutazione dei risultati del personale anzidetto, nell'ambito degli enti privi di figure dirigenziali, è effettuata dal soggetto appositamente individuato nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO che l'art. 32, comma II°, lett. c), del regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi che attribuisce al Nucleo di Valutazione la valutazione dell'operato dei responsabili dei servizi per l'erogazione dell'indennità di risultato;

VISTO l'art. 32, comma II°, lett. a), del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, che prevede che il Nucleo di Valutazione opera in base ai parametri e indici di riferimento del controllo della produttività dell'apparato e dell'attività gestionale che in base allo Statuto spetta alla Giunta comunale deliberare su proposta del Segretario comunale;

VISTI l'art. 13 comma, comma II°, lett. o), dello Statuto comunale;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 86, del 22 settembre 2009, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati attribuiti al Segretario Comunale le funzioni di Nucleo di Valutazione ai sensi del comma V° dell'art. 33 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, così come aggiunto con deliberazione della Giunta comunale n. 84, del 14.09.2009;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni n. 70, del 29 luglio 2014, n.131, del 21 novembre 2014, n.5, del 29 gennaio 2015 e n.95, del 15 novembre 2017, esecutive ai sensi di legge, con le quali l'indennità di risultato per i responsabili delle aree funzionali con posizione organizzativa è stata fissata fino al 25% dell'indennità di posizione, fermo restando che la sua erogazione è comunque subordinata alla previa valutazione annuale del Nucleo di Valutazione;

VISTO il vigente Piano triennale delle Performance approvato con deliberazione della Giunta comunale n.141, del 4 dicembre 2014, ai sensi dell'art. 10, del D. L/vo 27 ottobre 2009, n. 150, che prevede che l'erogazione dell'indennità di risultato per ciascun anno a favore dei responsabili delle aree con posizione organizzativa avvenga previo raggiungimento di obiettivi determinati annualmente dalla Giunta comunale, secondo le modalità fissate nella menzionata deliberazione;

RITENUTO, per quanto precede, individuare criteri generali di valutazione, in base ad obiettivi predefiniti, relativi all'anno 2018, che devono essere rapportati a parametri idonei a limitare la discrezionalità nel procedimento di valutazione;

TENUTO CONTO che gli obiettivi sono stati calibrati anche in base anche al rapporto dei carichi di lavoro delle varie aree e al livello quali-quantitativo del personale a disposizione di ciascuna area funzionale;

PROPONE ALLA G.C.

1. Di fissare, per i motivi espressi in narrativa, i seguenti criteri di valutazione per l'anno 2018 del personale al quale sono state conferite le responsabilità di posizione organizzativa:

RESPONSABILE AREA TECNICA
Ing. Giuseppe Durante

1) Incremento della raccolta differenziata di almeno il 5% rispetto al dato del 2017: **Punti 30;**

2) Attivazione del sistema Gis, un sistema di informazione territoriale: **Punti 20;**

3) Espletamento procedure di appalto per l'aggiudicazione del project financing dell'illuminazione pubblica: **punti 50**.

RESPONSABILE AREA SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI SOCIALI, SERVIZI CULTURALI ED ISTRUZIONE PUBBLICA

Franco Colantonio

1) Verifica straordinaria della situazione anagrafica effettiva, delle famiglie anagrafiche cosiddette monoparentali. La verifica dovrà essere finalizzata ad appurare l'effettiva situazione della dimora abituale di tutte le famiglie anagrafiche predette con la conseguente – sussistendone i presupposti – adozione dei provvedimenti di autotutela : **punti 80;**

2) Implementazione degli atti e degli adempimenti relativi alla L. n.219/2017 in materia di "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento". Dovrà essere inoltre assicurata ampia pubblicità ai cittadini : **punti 20;**

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA E DELL'AREA TRIBUTI

Dr. Francesco Grosso

1) Attivazione delle procedure di recupero di tutte le somme spettanti al Comune in forza di sentenze passate in giudicato: **punti 70;**

2) Attività di contrasto dell'evasione dei tributi e delle entrate comunali (TARI e Servizio idrico integrato), mediante un'attività d'incrocio di banche dati che deve culminare nell'adozione di atti di accertamento in misura idonea a costituire un serio contrasto all'evasione tributaria, continuano e completando le attività già svolte nel corso del 2015 , del 2016 e del 2017 : **punti 30**;

2. Di dare altresì atto che i responsabili delle aree funzionali, ai fini dell'attribuzione del punteggio, presenteranno una relazione al Nucleo di Valutazione entro il 30 aprile 2019 circa l'attività svolta nel corso del 2018 ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati. In detta relazione si dovrà dare anche atto dei seguenti ulteriori elementi che influiranno sulla valutazione:
   a) Adempimento degli obblighi pubblicitari previsti dal D.L/vo n.33/2013 in materia di trasparenza amministrativa, per le materie che afferiscono all'area funzionale di appartenenza, così come previsto dal Piano triennale dell'Integrità e trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 141, del 4 dicembre 2014;
   b) Indicazione di eventuale contenzioso relativo sempre all'area funzionale di appartenenza;
   c) Efficiente erogazione dei servizi afferenti all'area funzionale di appartenenza;
   d) Eventuali rilievi formulati dagli organi di controllo interno.

L'Assessore al personale
Emanuela Dito
F.to all'originale

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: *INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI PER IL PERSONALE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA RELATIVI ALL'ANNO 2018, IN BASE AL PIANO TRIENNALE DELLE PERFORMANCE.*

AREA AMMINISTRATIVA- FINANZIARIA

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere favorevole, per i motivi avanti espressi nel testo della proposta.

Santa Maria del Cedro, 28/03/2018

Per il Responsabile di area impedito
Il Segretario comunale
(Antonio Marino)
F.to all'originale