

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DI VAIO, FRANCESCO**
Indirizzo **VIA DEGLI ULIVI 196 ,87020 ,SANTA MARIA DEL CEDRO ,COSENZA**
Telefono **+39 3298783327**
Fax
E-mail **francix46@hotmail.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 25/10/1994

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da aprile 2017 a giugno 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Bourelly Health Services
 - Tipo di azienda o settore Emergenza sanitaria
 - Tipo di impiego Infermiere
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da luglio 2017 a novembre 2018
ITALY EMERGENZA COOPERATIVA SOCIALE
Emergenza sanitaria
Infermiere
- Da agosto 2017 a ottobre 2017
AORN Cardarelli tramite agenzia interinale LAVORINT
Infermiere
- Da dicembre 2018 a giugno 2019 presso COAD SERVIZIO ADI ASL NAPOLI 1

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Laurea in infermieristica , il 04/03/2017 , presso l' Università degli studi di Roma di Torvergata con votazione di 90/110
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico ITC Giancarlo Siani di Napoli
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Chimica , fisica, biologia ,
 - Qualifica conseguita Liceo scientifico
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinent) e 75/100
- Brevetto di esecutore BLS-D conseguito il 07/04/2017 presso l' Ordine dei medici chirurghi e odontoiatri della provincia di Napoli.

Brevetto di esecutore Primo Soccorso conseguito il 12/04/2017 presso l' Ordine dei medici
chirurghi e odontoiatri della provincia di Napoli .

Brevetto di escutore PHTC conseguito il 14/01/2018 presso centro formazione primo
soccorso

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

BuonO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima dialettica, carattere espansivo , incline ai rapporti interpersonali e ottima capacità di adattamento .

Incline al lavoro di squadra e alla cooperazione .

Ottime capacità di mediazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità organizzative

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottimo uso del pc .

Ottima conoscenza del pacchetto office.

Ottima conoscenza di internet explorer

Ottima conoscenza sistemi operativi vari.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Incline all'utilizzo di attrezzature meccaniche.

Brevetto 1° livello CMAS (subacqueo)

PATENTE O PATENTI

Patente B , patente A, patente nautica

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI