

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CAPOGROSSO Pamela
Indirizzo	85 via Palazzo 87020 Santa Maria del Cedro (CS)
Telefono	320/1457101
Fax	
E-mail	studiolegalecapogrosso@yahoo.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30/01/1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2008 - 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Avvocato Italo Guagliano, Viale Giulio Cesare, 11 C.A.P. 87020 Cirella (CS)
 - Tipo di azienda o settore Studio Legale
 - Tipo di impiego Tirocinio Formativo
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 2009-2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Avvocato Lucio Conte, C.so del Tirreno 87020 S. Maria del Cedro (CS)
 - Tipo di azienda o settore Studio Legale
 - Tipo di impiego Tirocinio Formativo
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico statale P. Metastasio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di maturità scientifica
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2007

Università di Roma “La Sapienza”

Le materie più significative all'interno del piano di studi sono state: Diritto penale Giustizia penale minorile e Diritto processuale penale

Laurea in Giurisprudenza

25/05/2012

Iscrizione Albo Avvocati di Paola

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2012

Percorso formativo in Mediazione Civile

Titolo di Mediatore Civile

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2013

Corso di formazione dal Titolo il Processo Tributario

Diritto Tributario

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Coordinatrice e responsabile per il comune di Santa Maria del Cedro di un partito politico

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE - FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: buono

livello: elementare

livello: elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

SONO IN GRADO DI RELAZIONARMI CON ALTRE PERSONE, SVOLGERE UN OTTIMO LAVORO DI SQUADRA E DI COMUNICARE IN MODO CHIARO E PRECISO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ ACQUISITE TRAMITE LE ESPERIENZE PROFESSIONALI SVOLTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI